

# Schoolgids Groen College

een VMBO met  
oog voor de leerling

**2018 - 2019**



# Inhoudsopgave

## 3 Welkom op het OZHW Groen College

## 4 Opleidingsmogelijkheden

Basisberoepsgerichte leerweg (BB)  
Kaderberoepsgerichte leerweg (KB)  
Gemengde leerweg (GL) met een plus-variant  
Leerwerktraject  
Profiel Groen in alle niveaus

## 5 Onze zorg voor uw kind

Zorg-coördinator  
Mentor/mentrix  
Vertrouwenspersoon  
Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)  
Verwijsindex risicjongeren  
Zittenblijven  
Ondersteuningslessen  
Passend Onderwijs  
Onderwijsinspectie  
Vertrouwensinspecteur  
Schoolverpleegkundige

## 7 Lessentabel

## 8 Toelatingscriteria / aanmelden

Schooladvies basisschool  
Dubbel schooladvies  
Tussentijdse toelating

## 9 Afspraken die wij met u maken

School  
Ouders / verzorgers  
Rapporteren, ouderinformatie en doorstroomgegevens  
Bepromotie naar een hoger leerjaar  
Herkansen  
Bespreekgeval

## 11 Kosten

Verplichte schoolboeken  
Noodzakelijke kosten  
Tegemoetkoming schoolkosten  
Computers op school  
Vrijwillige bijdrage

## 13 Gedragsregels voor de leerlingen

Respect  
Een fijne omgeving  
Leefklimaat  
Schoolspullen  
Mobiele telefoon, iPod en andere media  
Kledingvoorschriften  
Veiligheidskleding  
Overtredingen  
Aansprakelijkheid  
Uit de les gestuurd  
Kluisjes  
Schorsing tot verwijdering  
Gedragscode

## 15 Leerplicht en verzuim

Leerplicht  
Goorloofd verzuim  
Op vakantie onder schooltijd  
Ziek worden in de vakantie  
Ziekmeldingen  
Veiligheid op onze school  
Pesten  
Cameratoezicht

## 16 Medezeggenschap

Ouderraad  
Leerlingenraad  
Ondernemingsraad

## 17 Het onderwijs

Verplichte onderwijstijd  
Resultaten van het onderwijs  
Buitenschoolse activiteiten  
Doorstroomgegevens

## 18 Regelingen

Klachtenregeling  
Leerlingenstatuut  
Ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering  
Contact met mentoren

## 19 Jaaractiviteiten en vakantieooster

# Welkom op het OZHW Groen College



Met deze schoolgids geven wij u een beeld van wat uw kind kan verwachten op het vmbo van het Groen College Barendrecht. U vindt hier alle belangrijke informatie over onze school overzichtelijk op een rijtje. Als u desondanks toch vragen hebt, aarzel dan niet om contact met ons op te nemen.

Wij begroeten uw kind graag op onze school en hopen op een prettige samenwerking!

Evert van Dijk  
Regiodirecteur OZHW Groen College

---

## OZHW Groen College

Onze school is een algemeen bijzondere school voor het voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs, kortweg vmbo. De school maakt deel uit van Onderwijsgroep Zuid-Hollandse Waarden (OZHW).

Het Groen College valt, samen met het LOKET in Zwijndrecht, het Walburg College in Zwijndrecht, het Dalton Lyceum Barendrecht, het Gemini College Ridderkerk, het Gemini College Lekkerkerk, Focus Beroeps Academie en het Máximacollege Ridderkerk onder het bestuur van de Onderwijsgroep Zuid-Hollandse Waarden voor PO en VO (OZHW).

Sinds januari 2015 vallen ook de openbare basisscholen van Stichting 3Primair onder dit bestuur. Dit is een bestuur 'op afstand'. Het College van Bestuur, bestaande uit twee algemeen directeuren, met daarboven de Raad van Toezicht, heeft de feitelijke eindverantwoordelijkheid voor de zeven units. De units vormen in hun onderwijskundig concept en in hun contacten met de eigen doelgroep verzelfstandigde eenheden.



# Opleidingsmogelijkheden

*Op het vmbo van onze school volgt uw kind een tweejarige onderbouw en een tweejarige bovenbouw. In het eerste en tweede leerjaar ligt de nadruk op de vakken van de algemene basisvorming. Uw kind volgt ook het vak Praktische Profiel Oriëntatie (PPO) waarbij hij of zij kennismaakt met beroepsgerichte vakken. Wij willen dat uw kind niet alleen kennis vergaart, maar ook allerlei vaardigheden verwerft die van belang zijn voor zijn of haar toekomst. Niet alleen kennen, maar ook kunnen; in ons onderwijsconcept is dat een belangrijk uitgangspunt.*

## Het vmbo van Groen College Barendrecht heeft verschillende leerwegen:

### Basisberoepsgerichte leerweg (BB)

In de basisberoepsgerichte leerweg doet uw kind examen in vier algemene vakken en de vakken behorende bij profiel Groen. Tevens maken zij de rekentoets. Deze telt tot op heden niet mee in de slaag- en zakregeling. Nederlands moet minimaal een 5 (eindcijfer) zijn. De basisberoepsgerichte leerweg geeft toegang tot de tweejarige mbo-opleidingen op niveau 2.

### Kaderberoepsgerichte leerweg (KB)

In de kaderberoepsgerichte leerweg doet uw kind examen in vier algemene vakken en de vakken behorende bij profiel Groen. Tevens maken zij de rekentoets. Deze telt tot op heden niet mee in de slaag- en zakregeling. Nederlands moet minimaal een 5 (eindcijfer) zijn. De lessen van de kaderberoepsgerichte leerweg zijn theoretischer en diepgaander dan die van de basisberoepsgerichte leerweg. Deze leerweg geeft aansluiting op niveau 3- en/of niveau 4-opleidingen binnen het mbo.

### Gemengde leerweg (GL) met een plus-variant

De gemengde leerweg met een plus-variant heeft een examenpakket van minimaal vijf algemeen vormende vakken en de vakken behorende bij profiel Groen. Het GL (plus) diploma geeft toelating tot mbo-opleidingen op niveau 4. Met een GL-plusdiploma is uw kind toelaatbaar op de havo. Om voor de plus variant in aanmerking te komen, dient de leerling voor alle vakken bij elkaar gemiddeld minimaal een 7,5 te staan. Tevens moet de leerling voor het extra vak ook minimaal een 7,5 staan.

### Leerwerktraject

Voor individuele leerlingen die vastlopen in het reguliere traject, bieden wij het Leerwerk Traject aan. Dat is een basisberoepsgerichte opleiding, waarbij examen gedaan wordt in Nederlandse taal, rekenen, profiel Groen en lichamelijke opvoeding en maatschappijleer. Ook stage, waarbij werkervaring wordt opgedaan is een belangrijk onderdeel van het leerwerktraject.

### Profiel Groen in alle niveaus

Aan het eind van het tweede leerjaar wordt er door de leerlingen voor de praktijkvakken een keuze gemaakt uit zes keuzedelen. De basisberoeps- en de kaderberoepsgerichte leerweg kiezen er vier. De gemengde leerweg twee. Per periode in de bovenbouw krijgen de leerlingen één keuzedeel. Een keuzedeel kan alleen doorgaan bij voldoende leerlingen. Naast de keuzedelen krijgen de leerlingen ook profieldelen in dezelfde verhouding als bij de keuzedelen. De profieldelen vormen de basis voor het Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen in leerjaar 4.

# Onze zorg voor uw kind

*Wij geven niet alleen zo goed mogelijk les op onze school, maar willen ook een bijdrage leveren in de verdere ontwikkeling van de leerling. Hierbij is het van essentieel belang dat ouders achter de school staan en vanuit hun verantwoordelijkheid samen met de school hieraan bouwen.*

## Zorg-coördinator

De zorg-coördinator bepaalt de ondersteuningsbehoefte van leerlingen. Daarbij adviseert en monitort de zorg-coördinator de afgesproken ondersteuning door mentoren en docenten met daarbij alle voorkomende werkzaamheden.

## Mentor/mentrix

De mentor is verantwoordelijk voor een groep leerlingen in hun ontwikkeling, hun voortgang en hun welzijn. De mentor is verantwoordelijk voor het studiesucces van de leerling. De mentor monitort de ontwikkelingen ten aanzien van gedrag, verzuim en resultaat. Hij is degene die de leerling op alle terreinen het meest intensief begeleidt. De mentor erkent (vroeg) signalen van collega's en leerlingen en zorgt voor een juiste en adequate verwerking van deze signalen door acties, communicatie en registratie in Magister. De mentor legt op tijd contact met de ouders/verzorgers en reageert adequaat op vragen en signalen van ouders/verzorgers. Hij is verantwoordelijk voor de communicatie met ouders. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de leerlingen, ouders, vakdocenten, specialisten en de schoolleiding. De mentor is op de hoogte van de ondersteuningsroute en weet wanneer welke acties ondernomen moeten worden.

## Vertrouwenspersoon

Onze school beschikt over twee vertrouwenspersonen. Uw kind kan zelf een afspraak maken met hem of haar. Ook u en het schoolpersoneel kunnen een afspraak met de vertrouwenspersoon maken. Als het nodig is, schakelt de vertrouwenspersoon externe hulpverleners in. De vertrouwenspersoon gaat zorgvuldig met informatie om.

## Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)

Sommige leerlingen moeten zich meer inspannen om het diploma of getuigschrift van een van de leerwegen te behalen dan andere. Vaak komt dat door problemen met taal en/of rekenen. Deze leerlingen kunnen extra

ondersteuning krijgen via het leerwegondersteunend onderwijs (LWOO). Leerachterstanden, een lage IQ-score en sociaal emotionele problematiek zijn bepalend om hiervoor in aanmerking te komen. Voor deelname aan het LWOO is een toestemming nodig van een regionale commissie. Onze zorg-coördinator kan u alles vertellen over de mogelijkheden binnen het leerwegondersteunend onderwijs.

## Verwijsindex risicjongeren

Met deze regeling kunnen wij, samen met ouders/verzorgers en eventuele hulpverlening, in een vroegtijdig stadium een gezamenlijke aanpak ten behoeve van een zorgleerling organiseren. Deze aanpak moet leiden tot een individueel en passend begeleidingsplan.

## Zittenblijven

Als een leerling vaker dan één keer blijft zitten, kiezen wij in overleg met de ouders/verzorgers voor de best passende route voor het kind. Wij proberen leerproblemen in een zo vroeg mogelijk stadium te onderkennen en de leerling met leerproblemen te begeleiden. Dat leidt er onder meer toe dat zittenblijven vrijwel niet voorkomt op onze school.

## Huiswerkkuur

Bij alle klassen in alle leerjaren staat er in het rooster een huiswerkkuur. Bij de onderbouw staan twee huiswerkuren ingeroosterd, in de bovenbouw krijgen ze één huiswerkkuur.

Tijdens dit huiswerkkuur is de mentor aanwezig, die alle leerlingen persoonlijk begeleidt bij het maken van huiswerk en daarbij adviezen geeft over het opnemen van contact met vakcollega's.

Op die manier houdt de mentor goed zicht op de vorderingen en kunnen de leerlingen tegelijk een deel van hun huiswerk maken. Ook thuis zal nog wel huiswerk gedaan moeten worden.

Leerlingen die helemaal bij zijn met de vaktheorie kunnen ook extra uitdagende opdrachten van de mentor krijgen. Zo wordt elke leerling op zijn of haar niveau uitgedaagd.

- Mentorles:  
Een mentor monitort de voortgang van zijn mentorleerlingen, waarbij de mogelijkheid bestaat om één van de twee mentoruren te gebruiken voor huiswerkbegeleiding.

### **Passend Onderwijs**

De Wet Passend Onderwijs is vanaf 1 augustus 2014 in werking getreden. In het kader van het passend onderwijs maakt Groen College Barendrecht deel uit van het Samenwerkingsverband Koers VO. Als een aangemelde leerling binnen het ondersteuningsaanbod van de school past, zoals weergegeven op [www.koersvo.schoolprofielen.nl](http://www.koersvo.schoolprofielen.nl), is de school verplicht de leerling toe te laten. Kan de school geen passende ondersteuning bieden, dan is de school verplicht een passende onderwijsplek voor deze leerling te zoeken op een andere school, in goed overleg met de ouders. De school heeft hiervoor zes weken de tijd vanaf de datum van schriftelijke aanmelding van de leerling. Bij leerlingen waar extra onderzoek nodig is, wordt deze termijn verlengd naar tien weken. Meer info, zie [www.koersvo.nl](http://www.koersvo.nl).

### **Onderwijsinspectie**

Onze school heeft een onderwijsinspecteur. U kunt de Inspectie van het Onderwijs bereiken via internet ([www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)) of telefonisch (088-669 60 00).

### **Vertrouwensinspecteur**

De Inspectie van het onderwijs heeft vertrouwensinspecteurs aangewezen. Zij hebben een adviserende en ondersteunende taak bij klachten rond seksueel misbruik en seksuele intimidatie. Onze school is wettelijk verplicht om bij een vermoeden van seksueel misbruik contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. Deze verplichting geldt voor klachten over leraren, directies en anderen die aan de school verbonden zijn. Scholen en leerlingen kunnen ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur als zich situaties van ernstig fysiek en geestelijk geweld hebben voorgedaan. De vertrouwensinspecteur heeft geheimhoudingsplicht bij klachten over seksueel misbruik. De vertrouwensinspecteurs zijn telefonisch te bereiken: 0900-113 111 (werkdagen van 08:00 tot 17:00 uur).

### **Schoolverpleegkundige**

De jeugdverpleegkundige van het Centrum van Jeugd en Gezin Barendrecht nodigt alle eerste klassers uit voor een gezondheidsgesprek. Dit gesprek vindt plaats op school zonder ouders. In dit gesprek zal vooral aandacht worden besteed aan het welbevinden van de leerling op school en thuis. Leerlingen worden ook

gemeten en gewogen. Mocht er aanleiding zijn voor extra zorg, dan wordt dit teruggekoppeld naar het zorgcoördinator of doorverwezen naar hulpinstanties. Alle leerlingen die in het derde schooljaar zitten, worden uitgenodigd om tijdens een lesuur een digitale vragenlijst "Jij en je gezondheid" in te vullen. De vragenlijst bestaat uit vragen over gezondheid en gezonde gedrag. Na het invullen krijgt de leerling een persoonlijk gezondheidsprofiel te zien met tips hoe hij/zij de gezondheid kan verbeteren. De verpleegkundige bekijkt de uitslagen en aan de hand daarvan kunnen leerlingen worden uitgenodigd voor een gesprek met de jeugdverpleegkundige.

Contactpersoon voor de jeugdverpleegkundige is de zorgcoördinator die vanuit ZIT (Interne Zorg Team) en ZAT (Zorg Advies Team) signalen doorgeeft en ontvangt. De jeugdverpleegkundige kan gesprekken voeren met leerlingen, leerlingen en ouders, huisbezoek maken en doorverwijzen naar hulpinstanties of netwerken (b.v. wijkteams).

### **Privacy**

Op het Groen College wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en zijn alleen toegankelijk voor medewerkers die dat uit hoofde van hun functie nodig hebben. De school maakt ook gebruik van digitaal leer materiaal. De leveranciers van die leer materialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. Groen College heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens om misbruik te voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij uitwisseling van die gegevens wettelijk verplicht is.

In het privacyreglement OZHW voor PO en VO is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement kunt u vinden via <https://www.ozhw.nl>

# Lessentabel

Vak	Leerjaar 1			Leerjaar 2			Leerjaar 3				Leerjaar 4			
	BB	KB	GL	BB	KB	GL	BB LWT	BB	KB	GL	BB LWT	BB	KB	GL
Nederlands	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Engels	3	3	3	3	3	3		3	3	4		4	4	4
Duits						2				3				4
Wiskunde	4	4	4	4	4	4		4	4	4		4	4	4
Rekenen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Kunstzinnige vorming	3	3	3	3	3	3		1	1	1				
Lichamelijke opvoeding	4	4	4	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2
Natuur-/scheikunde 1	1	1	1	2	2	2		3	3	3		3	4	4
Biologie	2	2	2	2	2	2		3	3	3		3	4	4
Mens & maatschappij	3	3	3	3	3	3								
Maatschappijleer 1							2	2	2	2				
Economie										3				4
PPO	8	8	8	8	8	8								
Profiel Groen							7	7	7	4	7	7	7	4
Stage							20	4	4		20	4	4	
Sectorwerkstuk														1
LOB							1	1	1	1	1	1	1	1
Huiswerk	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Mentorles	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>Totaal</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>37</b>	<b>39</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	<b>38</b>

## \* Aantal keuzevakken in leerjaar 4

BB : 1 keuzevak, je kunt kiezen uit of Natuur-/scheikunde 1 of Biologie

KB : 1 keuzevak, je kunt kiezen uit of Natuur-/scheikunde 1 of Biologie

GL : 2 keuzevakken, je moet twee vakken kiezen uit of Natuur-/scheikunde 1 of Biologie en uit Duits of Economie

## Verklaring

BB = basisberoepsgerichte leerweg;

KB = kaderberoepsgerichte leerweg;

GL = gemengde leerweg;

LWT = leerwerktraject

# Toelatingscriteria / aanmelden

## Schooladvies basisschool

Basisscholen moeten voor 1 maart een schriftelijk schooladvies geven. De ouders/verzorgers krijgen een papieren exemplaar van het advies. De ouder/verzorger of de basisschool stuurt het advies zo snel mogelijk door naar de administratie van het Groen College. Dit advies moet ondertekend zijn door de school van herkomst. Het schooladvies is bindend.

## Dubbel schooladvies

Het basisschooladvies is leidend voor de aanname op onze school. Bij een dubbel advies van de basisschool wordt er gekeken naar de behaalde resultaten (zoals IQ- en Citotoetsen) en het advies van de basisschool, vervolgens beslist de toelatingscommissie van Groen College Barendrecht vmbo over het niveau waarop leerling zal worden geplaatst. De criteria die hierbij gehanteerd worden zijn afgestemd binnen het regionale samenwerkingsverband waarvan de school deel uitmaakt. Hieronder staan deze criteria vermeld:

Advies	IQ	Cito LOVS	Cito-eindtoets	bijzonderheden
Gemengd	90 - 100	DLE 50 – 60 (83-99%)	$\geq 528$	
Kaderberoeps	85 – 90	DLE 40 – 50 (60-82%)	525 – 530	
Basisberoeps	80 – 90	DLE 30 – 40	515 – 525	
Basis LWOO	75 – 90	DLE 25 – 40 (max. 2 vakken op laagste niveau)	513 – 525	
PRO	55 – 81	DLE $\leq 50$ ( $\leq 50\%$ )	$\leq 513$	Niet aannemen

## Tussentijdse toelating

Bij een tussentijdse aanvraag om tot onze school te worden toegelaten is het uitgangspunt dat een leerling in principe blijft binnen de schoolorganisatie waar deze leerling vandaan komt, als deze school beschikt over het passend niveau. Indien dit niet het geval is, kan plaatsing in overweging worden genomen. In dat geval zal aan de hand van onze criteria, gegevens van en over de leerling en gesprekken besloten worden iemand wel of niet toe te laten.





# Afspraken die wij met u maken

*Indien u kiest voor een schoolloopbaan voor uw kind op het Groen College Barendrecht, dan verbindt de school hieraan een aantal consequenties.*

## School

- Wij verplichten ons tot het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs.
- Wij communiceren op een heldere manier met u.
- Wij zorgen ervoor dat het onderwijs op onderdelen wordt afgestemd op de (on)mogelijkheden van de leerling.

## Ouders / verzorgers

- U gaat akkoord met de door de school opgestelde leef- en gedragsregels voor leerlingen en ouders en onderschrijft de noodzaak van aanspreken en toepassen sancties.
- U verplicht zich tot de aanschaf van materiaal en die niet volgens de wettelijke regels worden vergoed, maar wel nodig zijn om het onderwijs goed te kunnen volgen.
- U kunt bij geschillen gebruik maken van de klachtenregeling van onze school.
- School is niet aansprakelijk voor verdwijning of beschadiging van door de leerling meegenomen materialen, kleding, apparatuur, enz.

## Rapporteren, ouderinformatie en doorstroomgegevens

Het schooljaar is verdeeld in drie perioden. Elke periode wordt afgesloten met een rapport.

Bij periode 1 vindt er na de vaststelling van het rapport een spreekavond met de mentor plaats. Op deze avond worden de ouders met hun zoon of dochter op school verwacht. Hiervoor zal een rooster worden gemaakt. Bij de tweede periode vindt er na de vaststelling een spreekavond met de mentoren en/of vakdocenten plaats, waarbij u vooraf kunt aangeven welke docent u wenst te spreken. Net voor het einde van de derde periode is de laatste spreekavond, waarbij u met uw zoon/dochter en de vakdocent of mentor kunt spreken over de behaalde resultaten.

Indien zich tussentijds problemen voordoen over de leerstof of de behaalde resultaten zal de mentor van uw kind contact met u opnemen. In een persoonlijk gesprek zal gezocht worden naar de mogelijke

oorzaken en de oplossingen die voorhanden zijn. Bovendien kunt u ook altijd contact zoeken met de mentor/mentrix of een vakleerkracht.

## Bevordering naar een hoger leerjaar

### Onderbouw:

- Leerlingen worden bevorderd als ze aan bij rapport 3 voldoen aan onderstaande norm:
- o Sectorvakken: maximaal 1 onvoldoende-punt
  - o Overige vakken: maximaal 2 onvoldoende-punten

Deze overgangsnorm geldt voor bevordering vmbo 1 naar vmbo 2 en vmbo 2 naar vmbo 3 (naar gelijk niveau /gelijke leerweg).

Sectorvakken: Nederlandse taal, Engelse taal, wiskunde, biologie, nask, praktijkvakken (PPO).

Minpunten: 5 = 1 minpunt; 4 = 2 minpunten; 3 of lager = 3 minpunten.

### Bovenbouw:

- Bij bevordering van vmbo 3 naar vmbo 4 (naar gelijk niveau /gelijke leerweg) wordt gekeken naar de zakslaagregeling zoals beschreven op de website van de Rijksoverheid: "Je slaagt voor het vmbo als het gemiddelde cijfer voor de vakken van het centrale examen ten minste een voldoende is. Dat is onafgerond een 5,5. Daarnaast geldt 1 van de volgende voorwaarden. Je slaagt als:
- o alle eindcijfers een 6 of meer zijn;
  - o één eindcijfer een 5 is en alle andere eindcijfers een 6 of meer;
  - o één eindcijfer een 4 is en de overige eindcijfers een 6 of hoger waarvan ten minste 1 cijfer 7 of hoger;
  - o voor twee vakken een eindcijfer 5 en de overige eindcijfers een 6 of hoger waarvan ten minste 1 cijfer 7 of hoger."
  - o Een vak dat niet gekozen wordt voor leerjaar 4, telt wel mee in de overgangsnormen.
  - o Voor CKV geldt dat alle onderdelen met een voldoende moeten worden afgesloten.
  - o Het gemiddelde van de Profieldelen geldt als 1 vak.
  - o Het gemiddelde van de Keuzedelen geldt als 1 vak.
  - o Voor de profieldelen, keuzedelen en alle andere vakken geldt: een keuzedeel moet minimaal afgerond een 4 zijn. Indien dit wel het geval is, is de leerling automatisch uitgesloten van het examen

### Herkansens

Aan het einde van het schooljaar mogen er twee toetsen uit de sectorvakken herkanst worden en twee toetsen uit de niet-sectorvakken. Het cijfer maakt niet uit: het hoogste cijfer telt.

### Bespreekgeval

Leerlingen worden in de rapportvergadering besproken als ze niet aan de bevorderingsnorm voldoen. De vakdocenten zullen bij een dergelijk 'bespreekgeval' kijken naar de resultaten van de CITO-VAS (Volg Advies Systeem van Cito) en naar de leerhouding. Mogelijke uitkomsten hiervan zijn:

- de leerling gaat over naar een hogere klas op hetzelfde niveau

- de leerling gaat over naar een hogere klas op een lager niveau
- de leerling blijft zitten op hetzelfde niveau. De mening van alle vakdocenten vormt een definitie besluit.

Leerlingen kunnen ook worden besproken als ze gemiddeld voor alle vakken een 7,8 of hoger staan. In dat geval worden zowel de behaalde resultaten, als de CITO VAS en de leerhouding betrokken in de beslissing of een leerling naar een hoger niveau door mag stromen. Ook hier geldt dat de docentenvergadering beslist.



# Kosten

## Verplichte schoolboeken

Schoolboeken worden nog gratis ter beschikking gesteld aan uw kind. (Onder voorbehoud van wijzigingen van de regelgeving.) U hoeft geen borg te betalen. Ondersteunende materialen zoals, leenboeken, een atlas, woordenboek, agenda, rekenmachine, werk- en sportkleding en schrijfmateriaal worden niet gratis beschikbaar gesteld.

## Noodzakelijke kosten

Om u een beeld te geven van de totale schoolkosten van uw kind, hebben wij hieronder nog weergegeven wat de zaken zijn die het komende schooljaar in ieder geval nodig zijn tijdens lessen, stage en thuis vanwege huiswerk. De kosten zijn een indicatie. Natuurlijk kunt u zelf kiezen waar u de spullen aanschaft. Bij verstandig gebruik gaan de meeste materialen langer mee dan één schooljaar en kunt u zich beperken tot een eenmalige aanschaf.

Noodzakelijke kosten vmbo (bedragen in euro's)				
	Leerjaar 1	Leerjaar 2	Leerjaar 3	Leerjaar 4
Gymkleding/-schoenen	40		40	
Werk-/veiligheidskleding + veiligheidsschoenen*	50		50	
Schoolbenodigdheden: vanaf leerjaar 1 en bij verstandig gebruik	50	15	30	15
<b>Totaal</b>	<b>€ 140</b>	<b>€ 15</b>	<b>€ 120</b>	<b>€ 15</b>

\* Vanwege de Arbo wetgeving zijn veiligheidsschoenen in het technieklokaal verplicht. Uw kind kan deze les niet volgen als hij/zij geen veiligheidsschoenen aan heeft.

## Tegemoetkoming schoolkosten

Vanaf 1 januari 2010 is de tegemoetkoming studiekosten voor leerlingen in het regulier voortgezet onderwijs vervangen door een kindgebonden budget dat via de Belastingdienst verrekend wordt. Ook zijn er via uw gemeente mogelijkheden tot tegemoetkoming van de schoolkosten; vraag daarvoor bij uw gemeente om meer informatie.

## Computers op school

De school zorgt voor een goed werkend computernetwerk. Uw kind kan hier ook gebruik van maken. Hij of zij krijgt ook een printtegoed. Uw kind kan dit tegoed bij de administratie opwaarderen tegen contante betaling.

## Vrijwillige bijdrage

Een deel van de schoolkosten bestaat uit de vrijwillige ouderbijdrage. Met deze vrijwillige bijdrage bekostigen we de huur van het kluisje, de leenboeken, de schoolreisjes, excursies en schoolfeestjes. Voor de organisatie van schoolreisjes, werkweken en excursies maken wij kosten. Wij willen daarom graag weten of uw kind meegaat of meedoet met deze activiteiten.



Vrijwillige ouderbijdrage 2018 - 2019				
ZONDER PAARDENKLAS				
leerjaar	Excursies en schoolactiviteiten	kluishuur	leenboeken (o.a. natuurkundeboeken, atlassen en bibliotheekboeken)	Totale kosten
1	€ 20 (€ 10 culturele activiteit + € 10 schoolfeest of activiteit)	€ 10	€ 30	€ 60
2	€ 60 (€10 culturele activiteit + €40 busvervoer Efteling + €10 schoolfeest of activiteit)	€ 10	€ 30	€ 100
3	met kamp	€ 10	€ 30	€ 220
	€ 180 (€10 culturele activiteit + €140 kamp+ €10 schoolfeest of activiteit)			
	zonder kamp	€ 10	€ 30	€ 60
4	€ 30 (€ 10 culturele activiteit + € 20 schoolactiviteiten, inclusief examenfeest)	€ 10	€ 30	€ 70

Vrijwillige ouderbijdrage 2018 - 2019					
MET PAARDENKLAS					
leerjaar	Excursies en schoolactiviteiten	kluishuur	leenboeken (o.a. natuurkundeboeken, atlassen en bibliotheekboeken)	Kosten paardenklas	Totale kosten
1	€ 20 (€ 10 culturele activiteit + € 10 schoolfeest of activiteit)	€ 10	€ 30	€ 50	€ 110
2	€ 60 (€10 culturele activiteit + €40 busvervoer Efteling + €10 schoolfeest of activiteit)	€ 10	€ 30	€ 25	€ 125

Vrijwillige ouderbijdrage 2018 - 2019					
MET WERELDKUUKENKLAS					
leerjaar	Excursies en schoolactiviteiten	kluishuur	leenboeken (o.a. natuurkundeboeken, atlassen en bibliotheekboeken)	Kosten keuken-producten	Totale kosten
1	€ 20 (€ 10 culturele activiteit + € 10 schoolfeest of activiteit)	€ 10	€ 30	€ 25	€ 85
2	€ 60 (€10 culturele activiteit + €40 busvervoer Efteling + €10 schoolfeest of activiteit)	€ 10	€ 30	€ 0	€ 100

# Gedragsregels voor de leerlingen

## Respect

Respect krijg je niet automatisch, maar moet je verdienen. Wij willen dat iedereen zich prettig en veilig voelt op onze school. Zorg dat jij anderen niet stoort. Accepteer dat wij allemaal anders zijn. Ga met iedereen en de spullen van anderen voorzichtig en respectvol om.

## Een fijne omgeving

Houd alles op en rond de school schoon en netjes. Het gebouw is van ons allemaal, dus wij zijn met zijn allen verantwoordelijk. Eten en drinken is alleen toegestaan in de daarvoor aangewezen pauzeruimte en op het schoolplein. De school geeft duidelijk aan waar jij tijdens pauzes mag verblijven. Tijdens de lessen mag je het schoolterrein niet verlaten.

## Leefklimaat

Wij zorgen met elkaar - schoolpersoneel en leerlingen - voor een prettig leefklimaat op school. Dat betekent onder meer dat jij de aanwijzingen op borden en van het personeel zo goed en zo snel mogelijk opvolgt.

## Schoolspullen

Zorg dat jij de juiste schoolspullen bij je hebt zodat jij jouw lessen goed kan volgen. Om de lessen bij het Groen College Barendrecht goed te kunnen volgen, heb je de volgende schoolmaterialen nodig:

- Beroepsgerichte vakken: laarzen, overall, veiligheidsschoenen
- Gymnastiek: sportbroek, shirt, sportschoenen
- Algemeen: lijntjesschriften, blocknoot, pennen, potloden (zowel kleur als grijs), puntenslijper, gum, schaar, lijm, etui, agenda, 2 x 4-rings multomap A4 met lijntjespapier en 2 set tabbladen A4
- Wiskunde: schrift (A4 ruitjespapier 1 x 1 cm), rekenmachine (Type: Casio fx-82 ES), geodriehoek, koershoekmeter, spiegeltje, passer
- Talen: Woordenboeken

## Mobiele telefoon, iPod en andere media

Mobiele telefoons zijn voor het betreden van de lesruimte op stil gezet en staan dus ook niet op trillen. Het is niet toegestaan te bellen op leerpleinen en in lokalen. Telefoons worden tijdens de les alleen gebruikt als de docent dit nadrukkelijk aangeeft. Opnames wat betreft geluid en/of beeld zijn op het gehele schoolterrein verboden, in verband met de privacy. Boomboxen zijn verboden op het gehele schoolterrein.

## Kledingvoorschriften

Kledingvoorschriften zijn deels voor je eigen veiligheid - tijdens de praktijkvakken - en deels voor jezelf. De kleding die je draagt, mag niet aanstootgevend zijn. Indien dit wel het geval is kan je de opdracht krijgen iets anders aan te trekken. In het gebouw van onze school draagt niemand een hoofddeksel of een zonnebril. Het dragen van gezicht bedekkende kleding is niet toegestaan.

## Veiligheidskleding

Vanwege de Arbowetgeving zijn veiligheidsschoenen in het technieklokaal verplicht. Werk- en veiligheidskleding, bijvoorbeeld een overall, zijn nodig bij technieklessen en/of andere vaklessen. Voor de lessen groen in de kas en/of buiten geldt dat je je eigen laarzen draagt, of gebruik maakt van laarzen die hier aanwezig zijn. Zo niet, dient de leerling een extra paar schoenen te hebben. Het is niet toegestaan om met schoenen die vuil zijn of onder de modder zitten door het gebouw te lopen.

## Overtredingen

Geweld, wapens, drugs en alcohol zijn niet toegestaan op onze school. Bij overtreding van de Nederlandse wet wordt de politie ingeschakeld.

## Aansprakelijkheid

De directie stelt zich niet aansprakelijk voor schade en/of diefstal van uw eigendommen tijdens je verblijf in het gebouw of op het terrein.

## Uit de les gestuurd

Als je uit de les wordt gestuurd, ga je niet in discussie. Je pakt je spullen en meld je direct in het opvanglokaal. Daar krijg je een herstelformulier om in te vullen en je gaat daarna in het opvanglokaal aan de slag met het vak waar je bent uitgestuurd of de opdracht die is verkregen. Als het lesuur is afgelopen ga je terug naar de docent en je hebt een herstelgesprek met de docent (of je spreekt af dit op een later tijdstip te doen). Indien de docent een sanctie oplegt, zorg je dat dit wordt gedaan. De docent stelt de mentor op de hoogte. Deze controleert en neemt waar nodig met de ouders contact op.

## Kluisjes

Alle leerlingen kunnen gebruik maken van een persoonlijk kluisje. De schoolleiding kan opdracht geven om tassen, kluisjes en kleding te controleren. Als uw kind om welke reden dan ook de kluisleutel is vergeten, kan de conciërge deze openmaken tegen een bedrag van €0,50. Het bedrag dat hiermee verzameld wordt zal naar een goed doel gaan. Bij het kwijtraken van de kluisleutel zal een bedrag van €10,- betaald moeten worden. Als daarna nogmaals de sleutel kwijt is, zal er een nieuw slot moeten worden gekocht à €20,-.

## Schorsing tot verwijdering

Een leerling kan bij (herhaaldelijk) wangedrag door de regiodirecteur of een teamleider worden geschorst. De periode van schorsing kan volgens artikel 13 van het Inrichtingsbesluit Wet Voortgezet Onderwijs ten hoogste 5 schooldagen duren. Als een leerling zich (herhaaldelijk) ernstig misdraagt, kan de regiodirecteur of teamleider besluiten deze leerling definitief van school te verwijderen volgens de artikelen 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit Wet Voortgezet Onderwijs.

Definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling vindt slechts plaats na overleg met de onderwijsinspectie. Het besluit tot schorsing tot verwijdering wordt schriftelijk (aangetekend) en met vermelding van de redenen door de regiodirecteur of een teamleider aan de ouders/verzorgers medegedeeld. Als de regiodirecteur tot definitieve verwijdering besluit, kunnen de ouders/verzorgers binnen zes weken na bekendmaking van het besluit bezwaar maken tegen deze beslissing. Daarbij dient de procedure van de klachtenregeling van de Onderwijsgroep Zuid-Hollandse Waardengevolgd te worden. Deze klachtenregeling maakt deel uit van deze schoolgids en is tevens ter inzage op de website van het Groen College ([www.ozhw.nl](http://www.ozhw.nl)).

De artikelen 13, 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit Wet Voortgezet Onderwijs zijn op te vragen bij de schoolleiding of te vinden op internet ([www.wetten.nl](http://www.wetten.nl); zoekterm: "Inrichtingsbesluit W.V.O.").

## Gedragscodes

- Je gaat met iedereen en met de spullen van een ander op een gewone en respectvolle manier om. Iedereen moet zich prettig en veilig voelen. Respect krijg je niet, maar moet je verdienen.
- Je volgt de aanwijzingen van medewerkers van de school zo goed en zo snel mogelijk op.
- Je accepteert dat wij allemaal anders zijn. Pesten, discrimineren en seksistisch taalgebruik horen dan ook niet bij onze school.
- Je accepteert geen geweld, zowel mondeling als lichamelijk. Je meldt dit bijvoorbeeld aan jouw mentor.
- Je houdt alles schoon en netjes. Het gebouw is van ons allemaal, dus wij zijn met z'n allen verantwoordelijk. Kauwgom is niet toegestaan. Eten en drinken is alleen toegestaan in de kantine en op het schoolplein.
- Je zorgt dat een ander geen last van jou heeft.
- Je vertoont geen intimiderend of brutaal gedrag.
- Je hebt elke dag de noodzakelijke leermiddelen zoals boeken en overige materialen bij je.
- Je mag je mobiele telefoon niet gebruiken op de leerpleinen en in de lessen (tenzij anders wordt aangegeven door de docent). In de Plaza is je mobiele telefoon wel toegestaan. Je mag geen beeld en geluidsopnames maken in verband met de wet op de privacy.
- Je mag tijdens schooltijd het terrein alleen verlaten met toestemming van een van de teamleiders.
- Je mag geen aanstootgevend kleding dragen. Indien dit wel het geval is, kan je de opdracht krijgen om andere kleding aan te trekken. Kledingvoorschriften zijn voor de veiligheid (onder andere tijdens de praktijklessen) en voor jezelf.
- Je mag geen hoofddeksels dragen.
- Je mag op onze school geen energiedranken drinken.
- Roken, wapens, drugs en alcohol zijn niet toegestaan op onze school. Bij overtreding van de wet wordt de politie ingeschakeld. Ook bij diefstal en moedwillige vernieling kan er aangifte gedaan worden.

# Leerplicht en verzuim

## Leerplicht

Uw kind moet van zijn of haar vijfde tot achttiende verjaardag naar school. Na het laatste schooljaar op het vmbo begint de kwalificatieplicht. Met de kwalificatieplicht wordt de leerplicht verlengd tot de dag waarop uw kind een startkwalificatie heeft behaald met een mbo-diploma op tenminste niveau 2.

## Geoorloofd verzuim

Met een beetje goede wil is het mogelijk de afspraken bij de tandarts en de (huis)arts zo te maken dat het schoolverzuim zo gering mogelijk is. Lukt het niet om buiten de lestijden een afspraak te maken, dan moet u toestemming voor verzuim schriftelijk aanvragen. Vrijstelling van deelname aan gymnastieklessen wordt slechts gegeven met een ondertekende verklaring van de huisarts. Uw kind is dan tijdens de gymnastieklessen niet vrij van school, maar gewoon bij de gymnastieklessen aanwezig.

## Op vakantie onder schooltijd

Om aan voldoende lesuren per leerjaar te komen, wordt er in principe geen verlof verleend door de school. Bij twijfel wordt altijd de leerplicht ambtenaar geïnformeerd om na te gaan hoe deze ten opzichte van de aanvraag staat. Wetgeving rond het verlenen van verlof is te vinden op de site van het ministerie van Onderwijs.

## Ziek worden in de vakantie

Helaas komt het wel eens voor dat een leerling of een gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor de leerling pas later op school kan terugkomen. Het is van groot belang om dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te laten nemen, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.

## Ziekmeldingen

Als uw kind op school ziek wordt meldt hij/zij zich bij de mentor. Pas na contact van de mentor met een ouder/verzorger kan een leerling naar huis. Als de zieke leerling thuis is aangekomen meldt de ouder/verzorger dit direct telefonisch aan de school.

Wordt uw kind thuis ziek, bel (als ouder/verzorger) tussen 08.00 en 08.15 uur naar school: tel. 0180 - 642040. Als uw kind na twee dagen ziekte nog steeds ziek is, moet u uw kind opnieuw ziekmelden.

Komt uw kind na ziekte weer terug naar school, dan geeft u de gele kaart ingevuld mee. Deze kaart dient voor de aanvang van de lessen ingeleverd te worden bij de schooladministratie.

Ook als de directie verlof heeft verleend om te verzuimen, moet de gele kaart ingeleverd worden. Laat uw kind na terugkomst bij docenten informeren of er tijdens de ziekteperiode repetities, opdrachten e.d. gemist zijn en afspraken maken met de betreffende leerkrachten over het inhalen van repetities en huiswerk. Bij langdurige ziekte zal de mentor/mentrix contact opnemen met de ouders/verzorgers. Er zullen dan maatregelen genomen worden om de achterstand te beperken.

## Veiligheid op onze school

Onze school is net als ieder bedrijf verplicht een plan op te stellen voor veiligheid, gezondheid en milieu. Deze verplichting wordt geregeld in de Arbeidsomstandighedenwet (Arbo). Het gaat hierbij niet alleen om technische veiligheid, zoals eisen aan de lokalen, de verlichting en de stoelen maar ook om bescherming tegen pesten, bedreiging, seksuele intimidatie, geweld en discriminatie.

Agressie en geweld, slecht gedrag en het voortdurend overtreden van de regels en afspraken zijn slecht voor het werk- en leefklimaat. Een slechte sfeer heeft een negatieve invloed op de werkprestaties van de leraren en de leerresultaten van de leerlingen.

Met elkaar - bestuur, directie en schoolpersoneel - streven wij naar:

- een schoolklimaat waarin iedereen (leraren, overige medewerkers, leerlingen en ouders) elkaar respecteert;
- een actief beleid dat gericht is op het zo veel mogelijk voorkomen en bestrijden van agressie en geweld
- passende gedragsregels
- het serieus behandelen van klachten;
- een passend sanctiebeleid en het handhaven daarvan.

Wij hebben maatregelen getroffen om adequaat te kunnen handelen bij brand en andere calamiteiten.

Elk personeelslid kent het ontruimingsplan. Daarnaast is een aantal personeelsleden speciaal geschoold als bedrijfshulpverlener. Eén keer per jaar oefenen wij in het snel ontruimen van de school.

### **Pesten**

In een veilige school is voor pesten geen plaats. Helaas komt het voor dat, binnen en buiten de les, een leerling gepest wordt. Neem in dit geval contact op met de mentor van uw kind. Tijdens de mentorlessen wordt aandacht besteed aan dit onderwerp. Groen College heeft een pestprotocol waarnaar gehandeld wordt.

### **Cameratoezicht**

De school behartigt en beschermt met het plaatsen van camera's de belangen en eigendommen van school en

leerlingen/studenten. Er zijn geen verborgen camera's, alle camera's zijn zichtbaar opgehangen. Er is een protocol cameratoezicht beschikbaar.

Het locatiemanagement mag maximaal 2 personen aanwijzen die toestemming krijgen om de beelden te bekijken. Bij elk verzoek hieromtrent geven zij wel of geen toestemming afhankelijk van de aard en doelstelling van de vraag en situatie.

---

## **Medezeggenschap**

### **Ouderraad**

Onze school heeft een regio-ouderraad die ons helpt bij allerlei activiteiten en de afstand verkleint tussen de ouders en de school. Deze regio-ouderraad vergadert regelmatig over de gang van zaken binnen de school. Hierbij is een vertegenwoordiger van de schoolleiding aanwezig.

### **Leerlingenraad**

In de leerlingenraad van onze school zitten leerlingen uit verschillende leerjaren. De bevoegdheden en mogelijkheden staan beschreven in het statuut van de leerlingenraad.

### **Medezeggenschapsraad**

De scholen onder OZHW hebben een Medezeggenschapsraad (MR) die zich bezighoudt met unit overstijgende zaken. De MR is op een groot aantal terreinen gesprekspartner voor het bestuur en de centrale directie. De taken en bevoegdheden van de MR zijn vastgelegd in het MR-reglement OZHW, dat gebaseerd is op de Wet op de Medezeggenschapsraad (WMO). Door het beleid van bestuur en centrale directie te toetsen, kan de MR invloed uitoefenen op de gang van zaken op de gehele scholengemeenschap.





# Het onderwijs

## Verplichte onderwijstijd

De rijksoverheid stelt minimumeisen aan de omvang van de begeleide onderwijstijd. Onder begeleide onderwijstijd worden die uren verstaan waarop de leerlingen afdwingbaar aanspraak kunnen maken op begeleiding. Voorwaarde is wel dat, als het onderwijs deel uitmaakt van het verplichte onderwijsprogramma én onder verantwoordelijkheid van een leraar valt.

Onderwijstijd kan naast de reguliere lessen ook andere onderwijsactiviteiten omvatten. Gedacht kan worden aan mentoren studiebegeleiding, werkweken, excursies, sportdagen, werkbezoeken en theaterbezoeken in het kader van kunstzinnige vorming.

In het totaal moet een leerling verdeeld over de 4 leerjaren 3700 klokuren begeleid onderwijs volgen. Globaal is dit in de volgende verhouding weggezet. In de eerste twee leerjaren dienen de leerlingen minstens 1000 uur per jaar begeleid onderwijs te ontvangen. In het 3e leerjaar moeten de leerlingen ook tenminste 1000 uur onderwijstijd krijgen. Voor het examenjaar is de grens gelegd bij 700 uur.

We proberen zoveel mogelijk lesuitval te voorkomen, door docenten in te zetten om lessen van collega's over te nemen als de docent zelf niet aanwezig kan zijn door ziekte.

De school dient vooraf (geplande onderwijstijd) en achteraf (gerealiseerde onderwijstijd) aan de onderwijsinspectie verantwoording af te leggen. Voor ouders en andere belangstellenden ligt het overzicht

van de onderwijstijd op school ter inzage. Ook is het via internet beschikbaar: Vensters voor Verantwoording ([www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)).

## Resultaten van het onderwijs

De Inspectie van het onderwijs beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs op alle scholen in Nederland. Daarbij baseert de inspectie zich op de opbrengsten van drie jaar. Deze opbrengsten bestaan uit de vier onderdelen: rendement onderbouw, rendement bovenbouw, cijfers centraal examen, en het gemiddelde verschil tussen het schoolexamencijfer en het cijfer voor het centraal examen (SE-CE). Informatie kunt u vinden op de website van de Inspectie van het Onderwijs ([www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl))

## Buitenschoolse activiteiten

Bij buitenschoolse activiteiten moet gedacht worden aan sportdagen, excursies, schoolkamp, mentoractiviteiten, schoolfeest enzovoort. Ouders/verzorgers worden tijdig geïnformeerd worden over deze activiteiten.

## Doorstroomgegevens

In schooljaar 2016-2017 zijn 200 leerlingen van de 310 leerlingen doorgestroomd naar een hoger leerjaar of een mbo-opleiding en/of uitgestroomd met een diploma. Uit alle leerjaren zijn in totaal 10 leerlingen uitgestroomd zonder diploma en zijn acht leerlingen gedoubleerd. Van de eindexamenkandidaten zijn er 70 geslaagd, wat overeenkomt met 86%. Acht leerlingen zijn gezakt (14 %), maar vier doen dit laatste leerjaar over. Vier leerlingen uit het examenjaar heeft de school zonder diploma verlaten.

leerjaar	doorstroom	uitstroom	Uitstroom + diploma	doublure	opstroom	afstroom	totaal
1	70	1		1	4		76
2	48	2		3		9	62
3	82	4		5			91
4		3	70	8			81
<b>Totaal</b>	<b>200</b>	<b>10</b>	<b>70</b>	<b>17</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>310</b>

# Regelingen

## Klachtenregeling

Het Groen College Barendrecht kent een klachtenregeling voor leerlingen en hun ouders/verzorgers. Hierin zijn de procedures voor de behandeling van alle mogelijke klachten beschreven. De volgorde die gehanteerd wordt is als volgt: het eerste contact loopt via de docent, daarna komt de mentor in beeld. Als het dan nog nodig is, loopt het contact via de teamleider. Als blijkt dat hierna de klacht nog steeds bestaat, kunt gebruik maken van de klachtenregeling. Er zijn twee soorten klachten:

- Klachten van zakelijke aard waarbij u kunt denken aan het niet nakomen van afspraken, nalatigheden, meningsverschillen over toepassing of uitleg van regels.
- Klachten van persoonlijke aard. Deze hebben betrekking op persoonlijke of relationele zaken zoals seksuele intimidatie, agressie, racisme, verbaal en fysiek geweld.

Uiteraard gaan wij zorgvuldig om met ingediende klachten. Het Klachtenreglement is te downloaden op onze website.

## Leerlingenstatuut

De rechten en plichten van de leerlingen zijn vastgelegd in een leerlingenstatuut. In dit statuut is onder meer opgenomen wat de regels zijn binnen de school. Het leerlingenstatuut is te lezen op onze website (na inloggen).

## Ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering

Het Groen College Barendrecht heeft een collectieve ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering is van kracht tijdens de schooluren en tijdens evenementen in schoolverband. De dekking geldt ook tijdens stagewerkzaamheden. De aansprakelijkheids-

verzekering heeft een sublimiet van € 2.500.000,- per aanspraak en de collectieve ongevallenverzekering een vergoeding van € 10.000,- bij overlijden als gevolg van een ongeval. Bij algehele invaliditeit als gevolg van een ongeval is dit € 70.000,-.

Beide verzekeringen kennen een secundaire dekking dus kunnen uitkeren als er geen andere verzekering voor gaat van werkgever of ouders. We gaan er van uit dat ouders een eigen aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten voor hun kind. Bij bewust en/of moedwillige nalatigheid of vernieling is er geen aansprakelijkheid voor de school. Overigens is uw zoon/dochter alleen verzekerd als ze een getekend stagecontract hebben ingeleverd bij de school.

## Contact met mentoren

Klas	Mentor
B1A	Mevr. S. Stam
B1B	Dhr. I. den Boer
B1C	Mevr. J. Leuvenink
B1D	Dhr. M. Houweling
B2A	Mevr. M. Heyl
B2B	Mevr. C. Voogel
B2C	Dhr. J. Kos
B3A	Dhr. de Knoop
B3B	Mevr. v.d. Velde
B3C	Mevr. Joosen
B3D	Dhr. B. Brugman & Dhr. A. Bijsterveld
B4A	Dhr. J. Naaktgeboren
B4B	Dhr. W. Yntema
B4C	Mevr. A. de Wever

# Jaaractiviteiten en vakantierooster

Datum	Activiteit
27 augustus 2018	Roostervrije dag
28 augustus 2018	Leerjaar 1: 9.30 – 14.30 uur introductieprogramma Leerjaar 2,3 en 4 roostervrije dag*
29 augustus 2018	Leerjaar 2, 3 en 4 ophalen rooster Leerjaar 1 roostervrije dag*
30 augustus 2018	Start alle lessen
5 september 2018	19.00 uur: Informatie-avond ouders leerjaar 1
6 september 2018	19.00 uur: Informatie-avond ouders leerjaar 2
12 september 2018	19.00 uur: Informatie-avond ouders leerjaar 3
18 september 2018	Schoolfoto's
18 september 2018	19.00 uur: Informatie-avond ouders leerjaar 4
5 oktober 2018	Studiemiddag personeel, leerlingen vrij na 5e lesuur
8 oktober 2018	Roostervrije dag*
22 t/m 26 oktober 2018	Herfstvakantie
15 november 2018	Roostervrije dag*
4 december 2018	Roostervrije dag*
7 december 2018	Kerstfair, leerlingen vrij na 5e lesuur
12 december 2018	Spreekavond ouders en leerlingen met mentoren n.a.v. rapport
13 december 2018	Spreekavond ouders en leerlingen met mentoren n.a.v. rapport
24 dec. t/m 4 januari 2019	Kerstvakantie
7 januari 2019	Roostervrije dag*
25 januari 2019	Open Dag, les tot 12.30 uur
31 januari 2019	Studiemiddag personeel, leerlingen vrij na 7e lesuur
25 feb. t/m 1 maart 2019	Voorjaarsvakantie
21 maart 2019	Roostervrije dag*
27 maart 2019	Spreekavond ouders en leerlingen met mentoren n.a.v. rapport
28 maart 2019	Spreekavond ouders en leerlingen met mentoren n.a.v. rapport
19 april t/m 3 mei 2019	Paas- en meivakantie
28 mei 2019	Studiemiddag personeel, leerlingen vrij na 7e lesuur
30 & 31 mei 2019	Hemelvaart
5 juni 2019	Voorlichtingsavond ouders klas 2 over profiel Groen klas 3
7 juni 2019	Examenfeest
10 juni 2019	Pinksteren
12 juni 2019	Spreekavond ouders en leerlingen met vakdocenten n.a.v. resultaten
13 juni 2019	Roostervrije dag*
4 juli 2019	Diplomeringsfeest
5 juli 2019	Eindfeest
8 t/m 12 juli 2019	Werkweek klas 3
10 juli 2019	Efteling klas 2
15 juli 2019	Roostervrije dag*
16 juli 2019	Sportdag
17 juli 2019	Inleveren boeken en sleutels. Kluisje leeg en rapport ophalen
18 juli 2019	Leerlingen vrij: start zomervakantie

\* Op roostervrije (mid)dagen vervallen de lessen vanwege personeelsactiviteiten (studiedagen, vergaderingen, etc.).

Het rooster is onder voorbehoud van wijzigingen.

# Onderwijsgroep Zuid-Hollandse Waarden

Groen College maakt deel uit van de Onderwijsgroep Zuid-Hollandse Waarden met scholen voor primair- en voortgezet onderwijs.

## Locatie

Hakwei 2 - 2992 ZB Barendrecht  
Tel. 0180 642710 - E-mail: [info@ozhw.nl](mailto:info@ozhw.nl)

## Postadres

Postbus 206 - 2990 AE Barendrecht



## Groen College

Dierensteinweg 2  
2991 XJ BARENDRECHT

Postbus 115  
2990 AC BARENDRECHT

☎ 0180 642040

